



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolistica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

**Istituto Istruzione Superiore «AMEDEO AVOGADRO»**

C.so Palestro n. 29 - 13100 VERCELLI

Cod. Mec. VCIS02100Q - Cod. Fisc. 94037670026

Email: [vcis02100q@istruzione.it](mailto:vcis02100q@istruzione.it) - Pec: [vcis02100q@pec.istruzione.it](mailto:vcis02100q@pec.istruzione.it)

**Liceo Scientifico**

C.so Palestro 29 – 13100 Vercelli

Tel. 0161/256880 Fax 0161/251983

**Istituto Tecnico Industriale**

Via Nobel 17- 13048 Santhià

Tel. 0161/931697 Fax 0161/930259

Email: [itis.santhia@virgilio.it](mailto:itis.santhia@virgilio.it)

Determina n. del

CIG:

CUP:

Attività/Progetto:

Descrizione fornitura/servizio:

Tipologia di acquisto:

Responsabile unico del procedimento: Dirigente Scolastico –

**Il Dirigente Scolastico**

- VISTO il RD 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con RD 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii;
- VISTA la Legge 241/90 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
- VISTO il Dpr 275/99 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della L. 59/97;
- VISTA la Legge 59/97 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il D.lgs 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendente dell'Amministrazione Pubblica" e s.m.i;
- VISTO il D.lgs n. 50/16 "Codice dei contatti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTI i principi enunciati dall'art. 30 del D. Lgs 50/2016
- VISTO il D.l. 44/2001 recante le norme "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- VISTE le linee guida Anac n. 4 di attuazione del D. Lgs 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera 1097 del 26/10/2016
- VISTO l'obbligo introdotto dalla Legge 296/20016 art. 1 comma 449 in merito all'utilizzo delle convenzioni quadro definite dalla CONSIP Spa,
- VISTO il D.L. 12.07.2004 n. 168 ("Interventi urgenti per il contenimento della spesa pubblica"), convertito con Legge 30.07.2004 n. 191, che ha modificato l'articolo 26 della legge 23.12.1999 n. 488,
- VISTO il DL 52/2012 e la legge 228/2012 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (legge di stabilità 2013) disciplinante gli acquisti da convenzioni-quadro Consip;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. del , con la quale è stato adottato il PTOF per il triennio 2015-2018, riaggiornato con delibera n. del ;
- VISTO il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico approvato dal Consiglio di Istituto il con delibera n. , che disciplina le modalità di attuazione delle procedure mediante affidamento diretto e comparative ai sensi dell'art. 34 del DI 44/2001;
- VISTA l'approvazione del programma annuale da parte del Consiglio di Istituto con delibera n. del ;

PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è:

ACCERTATA la disponibilità di bilancio ed in particolare la copertura, per la specifica tipologia di spesa considerata, nel progetto/attività:

## **DETERMINA**

### **Art. 1 - OGGETTO**

Per l'acquisizione di:

.

### **ART. 2 – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

L'avvio della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016 tramite:

Per la seguente motivazione:

### **ART. 3 – SCELTA CONTRAENTI**

Se non si è aderito a Convenzione CONSIP, si è optato per la modalità di scelta di cui sopra per la/le seguente/i motivazione/i:

#### ART. 4- CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di scelta dell'offerta è quello del:

**Di provvedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;**

#### ART. 5- IMPORTO E DURATA

- Di assegnare un valore complessivo oggetto della spesa di € \_\_\_\_\_ (Iva e oneri inclusi)
- L'iva sarà versata con il meccanismo dello split payment secondo le disposizioni di legge
- La consegna dovrà essere effettuata entro \_\_\_\_\_ giorni dalla data dell'ordine

#### ART. 6 – STIPULA CONTRATTO E PAGAMENTO

Il contratto sarà stipulato secondo le norme del codice civile e previa verifica del possesso dei requisiti di carattere generale dell'operatore economico aggiudicatario.

La fattura potrà essere emessa a consegna effettuata e in formato elettronico.

Il pagamento sarà effettuato con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura previa verifica della regolare fornitura.

#### ART. 7 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Dirigente Scolastico è, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della L. 241/1990, il Responsabile Unico del Procedimento, mentre il DSGA \_\_\_\_\_ viene individuato quale Responsabile dell'Istruttoria avente funzioni di ufficiale rogante per la stipula degli atti che richiedono la forma pubblica.

Il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito istituzionale nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Bandi di gara e contratti – Determine attività negoziale", secondo le disposizioni di cui al decreto legislativo 33/2013;

F.to digitalmente  
Il Dirigente Scolastico



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

***Istituto Istruzione Superiore «AMEDEO AVOGADRO»***

C.so Palestro n. 29 - 13100 VERCELLI

Cod. Mec. VCIS02100Q - Cod. Fisc. 94037670026

Email: [vcis02100q@istruzione.it](mailto:vcis02100q@istruzione.it) - Pec: [vcis02100q@pec.istruzione.it](mailto:vcis02100q@pec.istruzione.it)

***Liceo Scientifico***

C.so Palestro 29 – 13100 Vercelli

Tel. 0161/256880 Fax 0161/251983

***Istituto Tecnico Industriale***

Via Nobel 17- 13048 Santhià

Tel. 0161/931697 Fax 0161/930259

Email: [itis.santhia@virgilio.it](mailto:itis.santhia@virgilio.it)

**PROVVEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE**

Descrizione fornitura:

CIG:

CUP:

N. determina del

Attività/Progetto:

Responsabile unico del procedimento: Dirigente Scolastico –

**Procedura di acquisizione:**

**Scelta contraente:**

**Criterio scelta offerta:**

**Motivazione modalità scelta contraente:**

VISTO il RD 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con RD 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii;

VISTA la Legge 241/90 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;

VISTO il Dpr 275/99 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della L. 59/97;

VISTA la Legge 59/97 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.lgs 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendente dell'Amministrazione Pubblica" e s.m.i.;

VISTO il D.lgs n. 50/16 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTO il D.l. 44/2001 recante le norme "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTO l'obbligo introdotto dalla legge 27 Dicembre 2002 n. 289 (Legge Finanziaria 2003) art. 24 in merito all'utilizzo delle convenzioni quadro definite dalla CONSIP Spa;

VISTO l'obbligo introdotto dall'art. 1 comma 512 della Legge 208/2015 (Legge Finanziaria 2016) di acquisire i beni informatici attraverso gli strumenti di acquisto e di negoziazione Consip Spa,

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. del , con la quale è stato adottato il PTOF per il triennio 2015-2018, riaggiornato con la delibera n. del

VISTO il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico approvato dal Consiglio di Istituto il con delibera n. che disciplina le modalità di attuazione delle procedure mediante affidamento diretto e comparative ai sensi dell'art. 34 del DI 44/2001;

VISTA l'approvazione del programma annuale da parte del Consiglio di Istituto con delibera n. del ;

VISTA la disponibilità di bilancio che garantisce la copertura finanziaria e consente di provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa al progetto/attività:

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. A del D. Lgs 50/2016 che consente di procedere all'affidamento diretto, adeguatamente motivato, per importi fino 40.000,00 Euro;

VISTO l'art. 36 comma 2 lett. B del D. Lgs 50/2016 che prevede il ricorso alla Procedura Negoziata per importi pari o superiori ad euro 40.000,00 ed inferiori a 125.000,00;

VISTE le linee guida dell'Anac n. 4 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera 1097 del 26/10/2016 che fornisce indicazioni in merito all'applicazione dei principi generali di cui all'art. 30 del D. Lgs 50/2016, in particolare al:

- **Principio della libera concorrenza:** viene rispettato poiché:
- **Principio di economicità:** è garantito dalla circostanza che l'importo a base della negoziazione è stato determinato, tenuto conto anche degli eventuali costi aggiuntivi della fornitura (trasporto, collaudo, installazione, assistenza post-vendita, progettazione, diagnostica interventi da effettuare, ecc.) sulla base di:
- **Principio di efficacia:** l'affidamento è assegnato non in ragione della convenienza del prestatore, ma per rispondere alle necessità dell'Istituto di perseguire il seguente interesse pubblico:
- **Principio della tempestività:** l'acquisizione del servizio avviene nei termini necessari individuati nella determina a contrarre;
- **Principio della correttezza:** si è tenuta una condotta leale ed improntata a buona fede, sia nella fase di affidamento sia in quella di esecuzione;
- **Principio della trasparenza:** l'Istituto ottempera agli obblighi di pubblicità posti dal D. Lgs 33/2013 e dall'art. 29 del D. Lgs 50/2016, pubblicando nella sezione Amministrazione Trasparente – Provvedimenti di aggiudicazione il presente atto;

