

Istituto Istruzione Superiore “AMEDEO AVOGADRO”

C.so Palestro n.29 – 13100 VERCELLI

Cod. Mec. VCIS02100Q – Codi Fisc. 94037670026

Email: [vcis021100q@istruzione.it](mailto:vcis021100q@istruzione.it) – Pec: [vcis0210Uq@pec.istruzione.it](mailto:vcis0210Uq@pec.istruzione.it)

Verbale N. 9 del Consiglio d’Istituto dell’I.I.S. “A. Avogadro” di Vercelli

Il giorno mercoledì 30 Giugno 2021 alle ore 18.30 presso l’Aula Magna del Liceo in presenza, si riunisce il Consiglio d’Istituto dell’I.I.S “A. Avogadro” di Vercelli, così come da convocazione avvenuta con PROT. N. 3564.II1 del 22 Giugno 2021, per discutere il seguente Ordine del giorno:

- 1- Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
- 2- Stato attuazione P.A. 2021 e variazioni di Bilancio al 30/6/2021
- 3- Utilizzo contributi ampliamento Offerta Formativa per acquisti piattaforma ITACA – ALEX E ALATIN A.S. 2021/2022 (Euro 10,000.00)
- 4- Accettazione proposte-viaggi di istruzione STAT 2021/2022 e rimborso Vaucher 2019/20 di euro 6.300,00
- 5- Chiusura giorni pre-festivi 13 e 16 Agosto per personale ATA
- 6- Acquisizione donazioni dalla società CHIMIMETAL di Mongrando
- 7- Finanziamento Legge Regionale n. 28 del 28/12/2007 – Contributi a sostegno della dispersione scolastica – Comune di Vercelli
- 8- Avvio Progetti per Piano Scuola- Estate 2021
- 9- Varie ed eventuali

Sono presenti alla riunione: il Presidente del Consiglio di Istituto Avv. Massimo Somaglino, la Dirigente Scolastica Dott.ssa Paoletta Picco, i docenti: professoressa Carola Camurati, Rosanna Cavoli, Donatella Crovella, Antonella Rossi ; il professor Luigi Magistro, Ivo Mazza, Luca Oliva; i Sig.ri Anna Ariagno, Franzone Agostino, Guerra Sabrina quali rappresentanti dei genitori; la Sig.ra Alessandra Cogodi e Luca Manco componente Ata, gli allievi Bertollotti Lorenzo, Roasio Alessandro, Caccavo Francesco.

Risultano assenti alla riunione: Il prof. Luciano Bossola, l’allievo Ferrari Lorenzo.

È presente anche la DSGA Dott.ssa Angelina Addonizio

Svolge la funzione di Segretario verbalizzante Il prof. Luca Oliva.

Accertata la validità della seduta, si procede all’analisi dei punti all’ordine del giorno.

### **1.Lettura ed approvazione della seduta precedente.**

Il presidente, Avvocato Massimo Somaglino, dà lettura del verbale della seduta precedente e ne chiede l'approvazione all'assemblea. Il Consiglio approva, all'unanimità dei presenti.

### **2.Stato attuazione P.A. 2021 e variazioni di Bilancio al 30/6/2021.**

Dopo spiegazione accurata dell'elenco variazioni entrate al programma annuale Esercizio finanziario 2021 - Periodo dal 01/01/2021 al 28/06/2021 e dell'elenco variazioni al progetto/attività/gestione economica- esercizio finanziario 2021 - Periodo dal 01/01/2021 al 28/06/2021, dei modelli F – G – H/bis e la relazione allo Stato attuale di attuazione del Programma Annuale da parte della DSGA Sig.ra Angelina Addonizio, Il Consiglio all'unanimità approva

### **3.Utilizzo contributi ampliamento Offerta Formativa per acquisti piattaforma ITACA – ALEX E ALATIN A.S. 2021/2022 (Euro 10,000.00)**

Dopo ampia spiegazione delle peculiarità dell'acquisto di codesta piattaforma come ampliamento dell'offerta formativa, da parte delle docenti coinvolte, Prof.sse Camurati, Crovella e Rossi, il C.I. approva all'unanimità. La Sig.ra Ariagno chiede ed ottiene conferma di poter estendere l'utilizzo anche alla sede di Santhià, vista la valenza del progetto. Il Consiglio approva quindi all'unanimità.

### **4.Accettazione proposte-viaggi di istruzione STAT 2021/2022 e rimborso Vaucher 2019/20 di euro 6.300,00**

La Sig.ra Alessandra Cogodi illustra la comunicazione ricevuta dalla ditta STAT in merito al nostro voucher n. 14 del 4/5/2020 che recita : *“l'art 88 legge 17/7/20 n. 77 in sede di conversione del decreto legge 19/5/20 n. 34 inserite nell'art. 182 comma 3/bis estende la durata del vaucher da 12 a 18 mesi”* Essendo stati contattati dal Reparto Gruppi dell'agenzia in merito all'estensione di detto vaucher e in considerazione di un ritorno alla normalità, nonché del recupero della cifra 6.300,00 si chiede al Consiglio l'approvazione per l'estensione ai prossimi viaggi e per tutto il 2021/22 del suddetto vaucher a suo tempo versato, il Consiglio approva all'unanimità.

### **5.Chiusura giorni pre-festivi 13 e 16 Agosto per personale ATA.**

Vista la proposta presentata alla D.S. da parte del Personale Ata per la chiusura della segreteria dei giorni pre e post festività del 15 agosto, e nel preciso il 13 e il 16 agosto, il consiglio approva all'unanimità.

### **6.Acquisizione donazioni dalla società CHIMIMETAL di Mongrando**

Si tratta di materiale nuovo, ceduto dalla ditta indicata a titolo gratuito e di fondamentale importanza per il laboratorio di lavorazioni meccaniche della sede di Santhià. Il consiglio approva quindi all'unanimità.

## **7. Finanziamento Legge Regionale n. 28 del 28/12/2007 – Contributi a sostegno della dispersione scolastica – Comune di Vercelli –**

La DSGA Angelina Addonizio illustra ai componenti del Consiglio di Istituto di aver emesso n. 2 Reversali di Incasso il 9/3/2021: la n. 10 di euro 1.347,57 e la n. 11 di euro 7.407,65 a seguito di finanziamenti ricevuti dal Comune di Vercelli a fronte di Finanziamenti per la Legge Regionale n. 28 del 28 dicembre 2007, contributi per interventi di sostegno alla dispersione scolastica e supporto educativo agli studenti. Tali somme saranno impegnate per tutte le attività inerenti tale oggetto.

Il consiglio approva all'unanimità.

## **8. Avvio Progetti per Piano Scuola- Estate 2021**

Dopo ampia e dettagliata spiegazione degli interventi in corso di svolgimento o appena conclusi sia per Vercelli che per Santhià, si evince che il progetto ha avuto un positivo riscontro quasi su tutti i percorsi avviati. In particolare i docenti Cavoli e Oliva hanno spiegato i progetti attivati a Santhià e che hanno avuto un ottimo riscontro e una media di partecipanti costante ed entusiasta. Anche per i progetti avviati a Vercelli i riscontri sono stati ottimi, solo in alcuni casi i corsi non sono partiti per scarsità di adesioni. Il consiglio quindi approva all'unanimità.

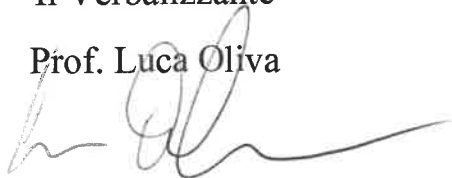
## **3. Varie ed eventuali**

La Signora Ariagno chiede informazioni sull'avvenuto contatto con la Vedova del compianto collega Prof. Massara Piero Antonio che aveva scritto mail alla dirigenza per comunicare la volontà di devolvere una cifra quale borsa di studio da spendere per i migliori allievi della specializzazione di Elettronica e Telecomunicazioni (materia insegnata dal coniuge). La DSGA conferma l'avvenuto contatto e l'intenzione di assecondare tale volontà. Naturalmente il punto sarà ridiscusso e formalizzato nella prossima seduta di Consiglio per l'a.s. a venire.

Avendo esaurito gli argomenti all'O.d.G., la seduta è tolta alle ore 19.30

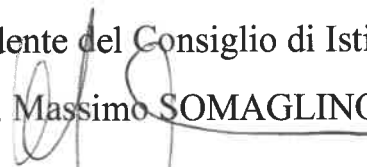
Il Verbalizzante

Prof. Luca Oliva



Il Presidente del Consiglio di Istituto

Avv. Massimo SOMAGLINO



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dot.ssa Prof.ssa Paoletta PICCO



