

====Verbale n. 5 del Consiglio di Istituto IIS "A.Avogadro" di Vercelli====

Il giorno trenta ottobre duemiladiciannove alle ore diciotto si riunisce il consiglio di Istituto del IIS "A.Avogadro" così come da convocazione avvenuta con PROT. N. 5111 II.1 del 14 ottobre 2019. Risultano presenti alla riunione: Massimo SOMAGLINO (Presidente del Consiglio di Istituto), Dr.ssa Prof.ssa Paoletta PICCO (Dirigente Scolastico), Prof BOSSOLA Luciano, Prof.ssa CAMURATI Carola, Prof.ssa CAVOLI Rosanna, Prof.ssa CROVELLA Donatella, Prof.ssa MAGAZZU' Patrizia, Prof. MAGISTRO Luigi, Prof. MAZZA Ivo, Prof. OLIVA Luca, Sig.ra ARIAGNO Anna, Sig.ra GUERRA Sabrina, Sig. FRANZONE AGOSTINO, Sig. SOMAGLINO Massimo, Sig.ra COGODI Alessandra, Sig. MANCO Luca, l' alunno MANZO GIACOMO. Assenti gli alunni BELLOTTI ENRICO e CORSICO Andrea. Verificata la presenza del numero legale ha inizio la riunione. Alla riunione è aggregata la DSGA reggente dr.ssa Angelina ADDONIZZO per relazionare su alcuni punti all'ordine del giorno. Il Presidente e la DS porgono il benvenuto ai presenti, augurano un sereno anno scolastico e assegnano la funzione di segretario verbalizzante al prof.BOSSOLA. Il Presidente inizia la riunione mettendo in discussione il punto 1 all'ordine del giorno e i successivi punti previsti nella convocazione. -----

Punto 1: lettura e approvazione del verbale seduta precedente. Il Presidente legge il testo del verbale della seduta precedente e, al termine, ne chiede la sua approvazione. Il CDI approva a maggioranza, astenuti i componenti non presenti alla seduta precedente DELIBERA n. 22. -----

Punto 2 Approvazione Regolamento d'Istituto anno 2019. La DS comunica all'assemblea che il collegio docenti non ha ancora deliberato tale regolamento e quindi verrà messo in discussione e approvato in un successivo CDI.

Punto 3: Regolamento uditori e regolamento fenomeno bullismo. La DS comunica

che il collegio docenti non ha ancora deliberato tale regolamento e quindi

verrà messo in discussione e approvato in un successivo CDI.-----

Punto 4 Regolamento spostamento allievi dalla sede lavatoio alla sede prin-

cipale. La DS comunica al Consiglio che il collegio docenti non ha ancora

deliberato tale regolamento e quindi non può essere discusso e approvato da

CDI. La DS tiene comunque a precisare che sono in corso contatti con

l'amministrazione locale al fine di garantire un percorso pedonale sicuro

tra le due sedi. -----

Punto 5 Nomina segretari verbalizzante al Consiglio di Istituto a.s

2019/2020. Il Prof. Bossola propone che il segretario verbalizzante sia de-

finito di volta tra docenti presenti alla riunione applicando un criterio di

rotazione tra i medesimi. Il CDI approva all'unanimità DELIBERA n. 23.

Punto 6 Affitto palestra Sacro Cuore anno 2019/2020- Convenzioni. Per tale

punto all'ordine del giorno prende la parola la DSGA dr.ssa Addonizzo la

quale comunica che la tariffa oraria da parte del Istituto S.Cuore per

l'utilizzo della loro palestra per lo svolgimento attività sportiva è di

euro ventitre. Le necessità scolastiche per il corrente anno scolastico am-

montano a quattordici ore settimanali. Non essendoci altre proposte da parte

di Enti / associazioni sportive il CDI approva all' unanimità la proposta

presentata. Il CDI chiede, alla DS, di valutare per i prossimi anni scola-

stici soluzioni alternative finalizzate a ridurre l'attuale costo. DELIBERA

N.24.-----

Punto 7 Proroga convenzione servizio distributore punti di ristoro. la DSGA

propone al CDI di prorogare il vigente contratto con il servizio punti di

ristoro fino al 31/08/2020 così da garantire continuità di servizio e per-

mettere di bandire una nuova gara che risulterà operativa dal 01/09/2020.

Recependo quanto previsto nel progetto POF di Istituto sulla "Salute alimen-

tare" nel nuovo bando si terrà in considerazione la possibilità di disporre

di prodotti biologici e adottare soluzioni atte a limitare l'uso di botti-

gliette di plastica. Il Consiglio, fatto salvo che nei contratti non vi sia-

no vincoli che non permettano di accogliere tale proposta, all'unanimità, la

proposta viene votata. DELIBERA N.25 -----

Punto 8 Proroga convenzioni distribuzione merende negli intervalli - Sede di

Vercelli e sede di Santhià. la DSGA propone di prorogare l'attuale conven-

zione con il servizio punti di ristoro fino al 30/08/2020 con le stesse mo-

tivazioni già indicate nel punto precedente. Il Consiglio vota all'unanimità

la proposta presentata. DELIBERA N. 26.-----

Punto 9 Approvazione PTOF triennale. La DS descrive per sommi capi il POF

annuale approvato dal collegio dei Docenti e le relative attività previste

che, per la loro completa/parziale attuazione, verranno discusse con RSU. Il

Consiglio prende atto e vota all'unanimità il POF. DELIBERA N. 27

Punto 10 Ripartizione FIS docenti e ATA - anno scolastico 2019/2020. La DSGA

comunica che per il corrente a.s. la quota FIS è pari a 550,545,78 euro di

cui il 70% destinato ai docenti e il 30% al personale ATA e che da questa

somma dovranno essere dedotte le quote riservate alla DSGA così come previ-

sto dalla normativa vigente. Fermo restando la validità di tutti i progetti

presenti nel POF annuale, la DSGA, propone che il progetto "Sportello" (ex

idei) e il progetto "Eccellenze" possano anche essere finanziati utiliz-

zando i contributi volontari versati alla scuola dalle famiglie (110€ ITI e

130 Liceo) così da garantirne la loro piena attuazione. A tale importo potranno essere aggiunte possibili quote minimali (ex ideis) che il Ministero ancora eroga e che risultano vincolate a tale attività. Con le RSU si potrà poi valutare quale compenso dovrà essere corrisposto ai docenti che partecipano a tali progetti. La quota che verrà destinata in sede di contrattazione a favore del progetto "Sportello" sarà di 35.000 euro lordi e sarà ripartita per il 75% al liceo e per il restante 25% all'ITI " Il Consiglio prende atto della proposta è, all'unanimità, la approva DELIBERA N. 28

Punto 11 Acquisti ITI Santhià; per questo punto la DS legge la richiesta a lei pervenuta per l'acquisto di un PC completo di un P.L.C Siemens (Vedi allegato) per consentire il potenziamento del nuovo laboratorio di robotica.

La DS fa presente inoltre che sono disponibili millecinquecento euro donati dal Rotary a favore delle attuali classi quarte dell'ITI che lo scorso anno hanno partecipato ad incontri da loro organizzati. La destinazione della quota è a favore degli studenti attraverso l'acquisto di materiale / apparecchiature che consentano di migliorare le loro competenze. Per quanto riguarda la quota riservata alla classe 4 A informatica viene proposto l'acquisto di un nuovo pc con le stesse caratteristiche indicate nell'allegato da destinare al nuovo laboratorio di robotica. Resta da definire quali strumenti o materiali potrebbero acquistare la classe 4 b e 4 c.

La sig. Anna Ariagno ricorda al CDI che in una precedente riunione era già stato deliberato l'acquisto di una LIM da destinare nell'aula n.13 del Istituto di Santhià. La stessa sig.ra Ariagno componente genitori nella doppia veste di membro dell'ufficio tecnico dell'ITIS " G.Galilei" comunica al Consiglio che è stato completato il laboratorio CAD con 17 nuovi computer e

che, il laboratorio di informatica destinato alle classi del primo biennio utilizza i computer dismessi al Liceo. Il CDI sentito quanto esposto approva all' unanimità gli acquisti. DELIBERA N. 29 -----

Punto 12 Ratifica chiusure del 2/8/19 e 16/8/19. LA DSCA chiede che vengano approvate le chiusure della scuola già avvenute nelle date 2/8/19 e 16/8/20.

IL Consiglio prende atto e approva all' unanimità. DELIBERA N.30

Punto 13 Chiusure Istituto a.s. 2019/2020. Viene data la parola alla sig.ra Cogodi componente ATA la quale premette che la proposta di chiusura di Istituto che da lì a poco verrà avanzata al Consiglio è frutto di un preventivo sondaggio che ha coinvolto tutto il personale ATA. Nei giorni indicati per la chiusura non sono previste attività didattiche curriculare o extra curricolari. La proposta di chiusura, di cui si chiede l'approvazione, per le due sedi di Vercelli e Santhià è in allegato al presente verbale. IL CDI dopo aver analizzato le date di chiusura proposte all' unanimità approva.

DELIBERA n. 31 -----

Varie ed eventuali. La DS comunica al Consiglio che; a) I docenti Crosa e Oliva saranno presenti a Roma per partecipare al premio Ezio Mauro promosso da Mondo Digitale con le loro proposte di docenza innovativa in area tecnologica; b) L' Istituto parteciperà alla Rome Cup promossa da Mondo Digitale con la partecipazione di studenti Itis e Liceo alle varie competizioni c) per le borse di studio riferite all' ITI di Santhià è in corso una analisi sugli esiti, classe per classe, del precedente anno scolastico; la quota da destinare verrà prelevata dal contributo versato dalla società VDA (distributori automatici di bevande e merendine) e dal contributo della ditta "Al Panatè" (distributore di panini durante l'intervallo). -----

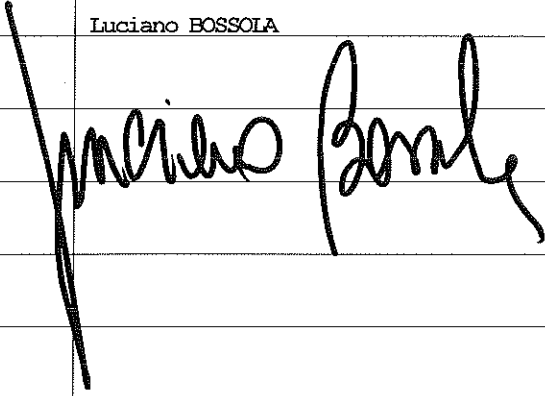
Non essendoci altri punti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara  
chiusa la seduta alle 19:20.

IL VERBALIZZANTE

IL PRESIDENTE

Luciano BOSSOLA

Massimo SOMAGLINO

A large, handwritten signature in black ink, appearing to read 'Luciano Bossola', is written over the printed name. The signature is highly stylized and cursive.