



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione digitale
Ufficio IV

Istituto Istruzione Superiore «AMEDEO AVOGADRO»

C.so Palestro n. 29 - 13100 VERCELLI

Cod. Mec. VCIS02100Q - Cod. Fisc. 94037670026

Email: vcis02100q@istruzione.it - Pec: vcis02100q@pec.istruzione.it

Liceo Scientifico

C.so Palestro 29 – 13100 Vercelli

Tel. 0161/256880 Fax 0161/251983

Istituto Tecnico Industriale

Via Nobel 17- 13048 Santhià

Tel. 0161/931697 Fax 0161/930259

Email: itis.santhia@virgilio.it

Determina dirigenziale – Indizione di procedura di acquisto

N. determina: 3

Prot. n. 118/VI - 3

CIG: **ZB51CEC1E1**

PROGETTO: **A02 – FUNZIONAMENTO DIDATTICO**

Descrizione servizio: contratto noleggio fotocopiatori Itis di Santhià ELLEBI

Tipologia di acquisto: Affidamento diretto (art. 36 2^ac. lett. A D.Lgs. 50/2016)

Responsabile unico del procedimento: Dirigente Scolastico

Vercelli, 16/01/2017

Il Dirigente Scolastico

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

VISTO il D.Lgs 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTO l'art. 32 comma 2 del D.Lgs 50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 17 del 20.01.2016, con la quale è stato approvato il POTF 2016/2019;

VISTO il Regolamento d'Istituto prot. n. 661 del 12/02/2016 che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia;

VISTA la delibera n. 3 del Consiglio d'Istituto del 20 gennaio 2016 – innalzamento del tetto di spesa Dirigente Scolastico;

VISTA la delibera n. 12 del Consiglio d'istituto del 30/11/2016;

VISTA la necessità di continuazione del servizio di noleggio in quanto economicamente vantaggioso per la celerità dell'assistenza e la fornitura gratuita dei pezzi di consumo;

VISTA la disponibilità di bilancio che garantisce la copertura finanziaria e consente di provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa al progetto/attività: A02

DETERMINA

Art. 1 - OGGETTO

L'avvio della procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs 50/2016 tramite:

- Amministrazione diretta
- Affidamento diretto per unicità del servizio**
- Procedura negoziata con richiesta 5 preventivi

Per il fornitura/servizio: contratto noleggio fotocopiatori Itis di Santhià ELLEBI

Di procedere alla selezione dei contraenti secondo i seguenti criteri e priorità ambiti d'indagine:

1. Convenzioni CONSIP
2. MePA
3. Mercato libero
4. **Affidamento diretto**



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Istituto Istruzione Superiore «AMEDEO AVOGADRO»

C.so Palestro n. 29 - 13100 VERCELLI

Cod. Mec. VCIS02100Q - Cod. Fisc. 94037670026

Email: vcis02100q@istruzione.it - Pec: vcis02100q@pec.istruzione.it

Liceo Scientifico

C.so Palestro 29 – 13100 Vercelli

Tel. 0161/256880 Fax 0161/251983

Istituto Tecnico Industriale

Via Nobel 17- 13048 Santhià

Tel. 0161/931697 Fax 0161/930259

Email: itis.santhia@virgilio.it

5. Per i servizi professionali avviso di selezione art. 7 D. Lgs. 165/01

Art. 2- Criterio di aggiudicazione

Il criterio di scelta del contraente è quello del:

- prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016
- unico operatore per unicità del servizio**
- offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016
- valutazione CV per gli incarichi professionali ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 165/01

Di provvedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;

Art. 3 – Importo

- Di assegnare un valore complessivo oggetto della spesa di € 4.831,20 (Iva e oneri inclusi).
- L'IVA sarà versata con il meccanismo dello split payment secondo le disposizioni di legge

Art. 4 – Stipula contratto e pagamento

Il contratto sarà stipulato secondo le norme del codice civile.

La fattura potrà essere emessa a consegna effettuata e in formato elettronico. Il pagamento sarà effettuato con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura previa verifica della regolare fornitura.

Prima di procedere al pagamento si procederà con la verifica e i controlli indicati nell'apposita sezione della Amministrazione trasparente "Controlli sulle imprese".

Art. 5 - Responsabile del procedimento

Il Dirigente Scolastico è ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016, e dell'art. 5 della L. 241/1990 il Responsabile Unico del Procedimento, mentre il DSGA Addonizio Angelina viene nominato in qualità di Responsabile dell'Istruttoria che ha le funzioni di ufficiale rogante per la stipula degli atti che richiedono la forma pubblica.

Il presente provvedimento verrà pubblicato nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Bandi di gara e contratti".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Dott.ssa Paoletta PICCO
FIRMATO DIGITALMENTE

 UNIONE EUROPEA	FONDI STRUTTURALI EUROPEI	 pon 2014-2020	 MIUR	<small>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV</small>
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE				
<i>Istituto Istruzione Superiore «AMEDEO AVOGADRO»</i>				
C.so Palestro n. 29 - 13100 VERCELLI				
Cod. Mec. VCIS02100Q - Cod. Fisc. 94037670026				
Email: vcis02100q@istruzione.it - Pec: vcis02100q@pec.istruzione.it				
<i>Liceo Scientifico</i>	C.so Palestro 29 – 13100 Vercelli Tel. 0161/256880 Fax 0161/251983			<i>Istituto Tecnico Industriale</i>
	Via Nobel 17- 13048 Santhià Tel. 0161/931697 Fax 0161/930259			
	Email: itis.santhia@virgilio.it			

Protocollo n. 118/VI 3

Vercelli, 16 GENNAIO 2017

Risposta a preventivo del 18 dicembre 2016

CIG: **ZB51CEC1E1**

Spett.le ELLEBI Linea Ufficio snc

OGGETTO: Fornitura servizio di noleggio fotocopiatori in uso presso l'ITIS "G. Galilei" di Santhià

Si confermano le condizioni di svolgimento del servizio presso la sede dell'ITIS "G. Galilei" di Santhià come da Vs. preventivo del 18 dicembre 2016.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Prof.ssa Paoletta Picco

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
 Dell'art.3, comma2, del D.L. n° 39/1993





ISTITUTO SUPERIORE "A.AVOGADRO" - VERCELLI	
11 GEN. 2017	
Prot. 92	Pos. VI-3

SPETTABILE
LICEO SCIENTIFICO VERCELLI

118 VI 3
del 12/1/17

Biella, 18 dicembre 2016

Con riferimento alla richiesta, di seguito troverete la nostra migliore offerta per la fornitura di:

Sede di Santhià ufficio segreteria

N°1 multifunzione colore A4/A3 Konicaminolta Bizhub color 25 copie minuto, scanner e stampante di rete, fascicolatore elettronico, inclusa la produzione di 13.000 stampe b/n e 3.000 colore A4 al mese: **€ 290+iva**

N° 1 dispositivo fax Samsung SF-650 inclusa la produzione di 300 stampe totali b/n A4 al mese: **€ 5+iva.**

Corridoio

N°1 multifunzione monocromatica b/n A4/A3 Konicaminolta Bizhub 25 copie minuto, scanner e stampante di rete, fascicolatore elettronico, inclusa la produzione di 3.000 stampe totali b/n A4 al mese: **€ 30+iva**

Ufficio qualità

N° 1 stampante monocromatica b/n A4 Samsung ML_2955ND inclusa la produzione di 350 stampe totali b/n A4 al mese: **€ 5+iva**

Erogazione di assistenza tecnica con esclusione dei materiali di consumo e ricambi per la fotocopiatrice Nashuatec Aficio MP2000

CONDIZIONI DELLA GESTIONE "COSTOCOPIA":

- Fornitura tutto compreso (manodopera, ricambi, consumabili, diritto chiamata, interventi tecnici on-site, smaltimento materiali esausti)ad eccezione della carta che è esclusa.
- **Durata del contratto di 12 mesi rinnovabile**
- **fatturazione trimestrale posticipata del canone e delle stampe**
- **Costo di ogni copia eccedente in A4 B/N: € 0,007+iva (0,00847 iva inclusa)**
- **Costo di ogni copia eccedente in A4 COLORE: € 0,07+iva (0,0847 iva inclusa)**
- **Conguaglio copie annuale**
- **Tempo di intervento entro le 8 ore lavorative**
- **Assistenza telefonica gratuita**
- Apparecchiatura in sostituzione, in caso di ritiro della vostra, per riparazioni presso il nostro laboratorio
- Danni provocati da incuria o manomissione sono a carico del cliente

CONDIZIONI DI FORNITURA:

- Iva di legge del 22% a Vostro carico
- Pagamento: vostro solito
- Consegna e installazione a nostro carico
- Validità offerta 15 giorni
- I prezzi proposti non subiranno maggiorazioni per tutta la durata della convenzione
- La presente proposta di locazione diverrà operativa se accettata per intero

Restiamo a Vostra completa disposizione per qualunque chiarimento o delucidazione. Grati per la Vostra attenzione, passiamo a ben distintamente salutarVi.

ellebi s.n.c.


IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Paoletta Pizzo

13900 Biella - Bi
Sede Legale: Via Liguria, 3/b
Sede Oper.: Via Vercellone, 5 A
Tel. 015.401164 - Fax 015.8493883

P. Iva 00419850029
R. I. Bi 6611 - REA 117867
info@ellebibiella.org
www.ellebibiella.it